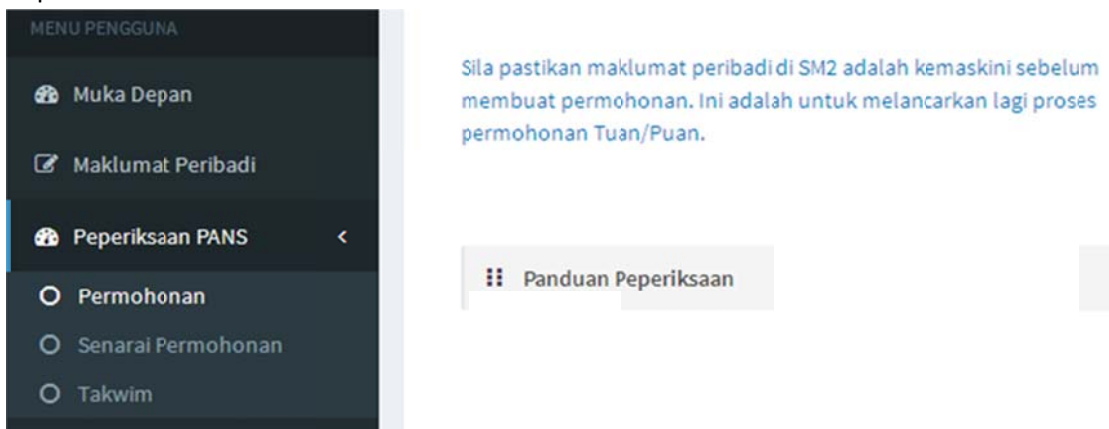


PANDUAN PERMOHONAN PEPERIKSAAN

1. Masukkan nombor kad pengenalan
2. Masukkan kata laluan (e-cuti)



3. Peperiksaan PANS



- Klik Permohonan peperiksaan

| Bil | Nama Peperiksaan | Mita Pelajaran | KOD | Keputusan / Permohonan | Sukatan |
|-----|--|--|---------|------------------------|---------|
| 1. | Piperiksaan Perkhidmatan bagi Pembantu Tadbir (Fkeranian/Operasi) Gred N17 | Peraturan-Peraturan Pegawai Awam Negeri Sabah 2008, Arahan Perbendaharaan dan Taracara Pengurusan Stor | 210301A | Mohon | 311.pdf |
| 2. | Piperiksaan Perkhidmatan bagi Pembantu Tadbir (Fkeranian/Operasi) Gred N17 | Arahan Keselamatan, Pekelling Kemajuan Pentadbiran Awam Dan Pekelling Perkhidmatan | 210301B | Mohon | 311.pdf |
| 3. | Piperiksaan Perkhidmatan bagi Pembantu Tadbir (Fkeranian/Operasi) Gred N17 | Ujian Menaip | 210301C | Mohon | 311.pdf |

B. PEPERIKSAAN KENAIKAN PANGKAT

- Hantar permohonan
- Permohonan akan dihantar kepada pegawai melulus.
- Untuk makluman peperiksaan yang perlu diambil akan dipaparkan dalam data permohonan tuan/puan.
- Slip Pengesahan Peperiksaan perlu dicetak oleh pemohon setelah pemberitahuan percetakan dikeluarkan oleh Lembaga Peperiksaan Perkhidmatan Awam Negeri Sabah (LPKPANS)